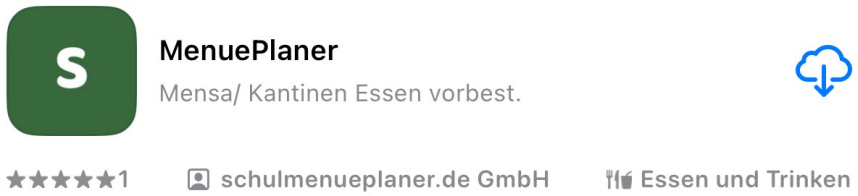
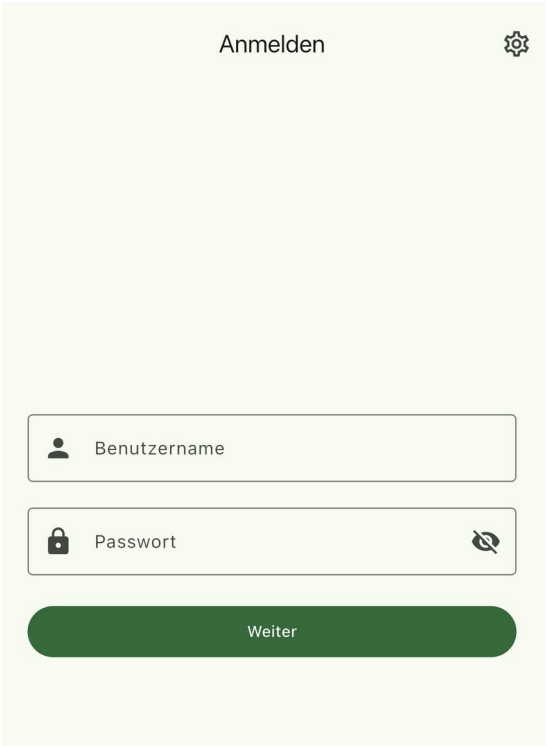
Installation:

Die App **MenuePlaner** aus dem Apple App Store oder dem Google Play Store installieren.

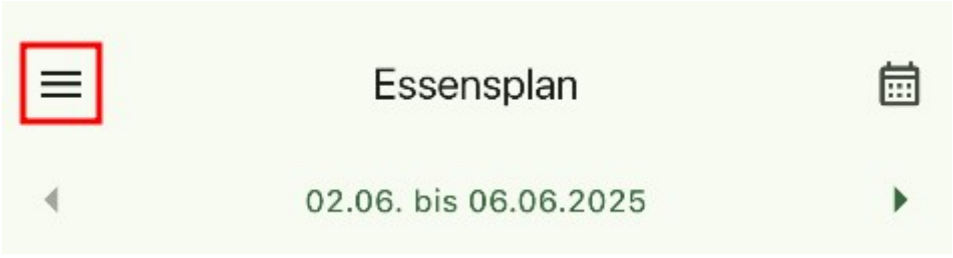


Erste Anmeldung:

Nach der Installation starten Sie die App und melden sich mit Ihrem Benutzerkonto an. Geben Sie dazu Ihre Zugangsdaten in die Felder “**Login**” und “**Passwor**t” ein und tippen Sie anschließend auf “**Weiter**”.



Zum Aufrufen des Menüs wird die Schaltfläche mit den drei horizontalen Linien verwendet, die sich oben links befindet.



Auf der Seite “**Essensplan**” kann das Essen für die aktuelle Woche bestellt werden. Für die Bestellung muss die Schaltfläche “**+**” verwendet werden, um die Anzahl der Portionen zu erhöhen, und “**-**”, um sie zu verringern.

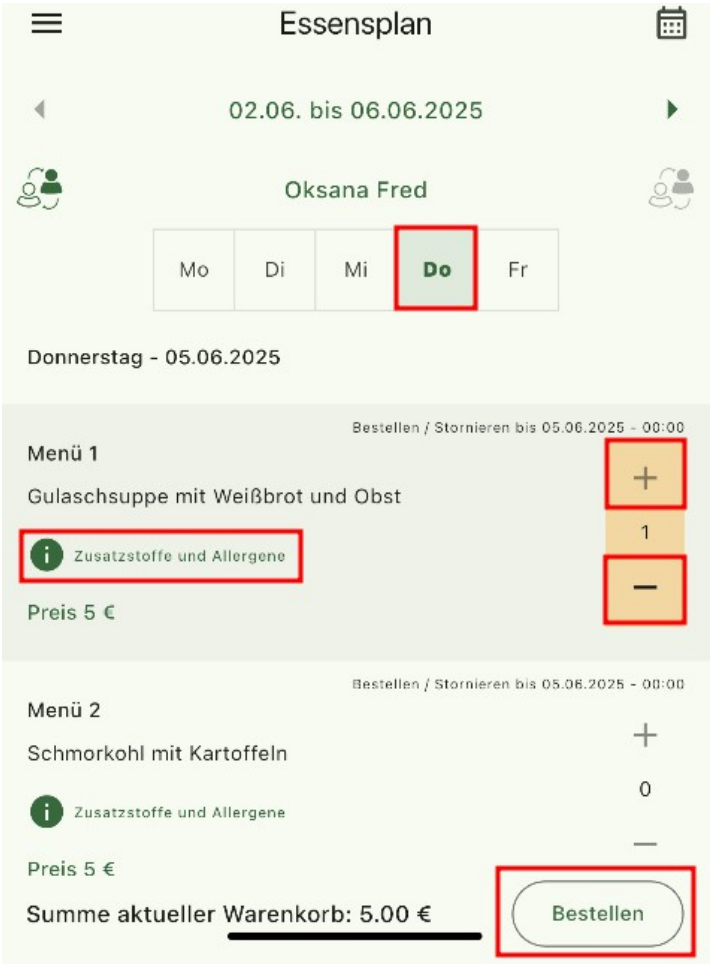
Am Ende muss die Bestellung durch Klicken auf die Schaltfläche “**Bestellen**” unten rechts auf dem Bildschirm bestätigt werden.

Wochentag wechseln:

Tippen Sie auf die Schaltfläche des gewünschten Tages, um den Wochentag zu ändern.

Zusatzstoffe und Allergene anzeigen:

Klicken Sie auf die Schaltfläche “Zusatzstoffe und Allergene”, um die entsprechenden Informationen in einem Pop-up-Fenster einzusehen.

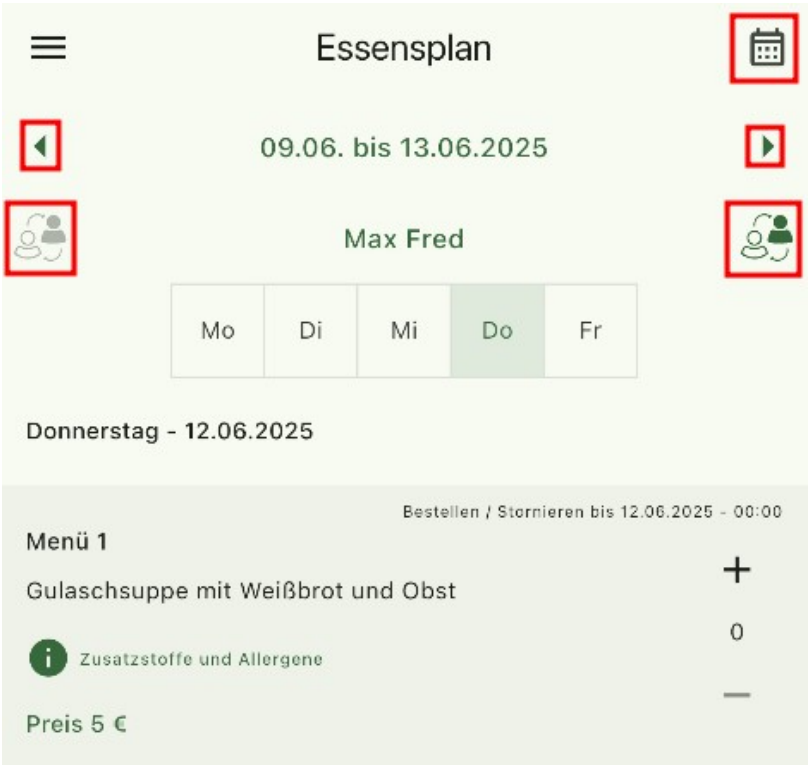


Woche wechseln:

Verwenden Sie die Pfeile nach rechts oder links, um zur nächsten bzw. vorherigen Woche zu navigieren. Alternativ können Sie das Kalendersymbol oben rechts nutzen, um direkt eine Woche auszuwählen.

Essensteilnehmer wechseln:

Tippen Sie auf das Symbol rechts neben dem Namen des aktuellen Teilnehmers (bzw. links, um zurückzublättern). Wenn nur ein Teilnehmer registriert ist, sind diese Schaltflächen deaktiviert.

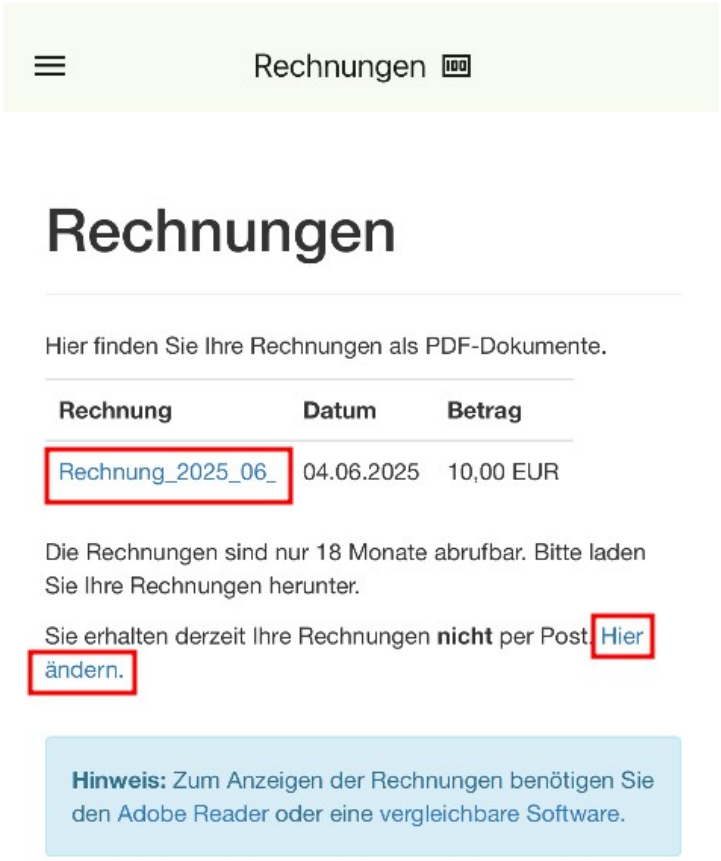


Oben rechts bei jedem Essen ist angegeben, bis wann die Bestellung des jeweiligen Essens spätestens möglich ist sowie das späteste Datum und die Uhrzeit für eine Stornierung

Bestellübersicht:

Hier sehen Sie alle Bestellungen innerhalb eines frei wählbaren Zeitraums. Wählen Sie den Zeitraum über das Kalendersymbol aus. Falls mehrere Teilnehmer registriert sind, können Sie per Klick auf den jeweiligen Namen zwischen ihnen wechseln. Am unteren Seitenrand wird der Gesamtbetrag für den gewählten Zeitraum und Teilnehmer angezeigt.

Rechnungen:

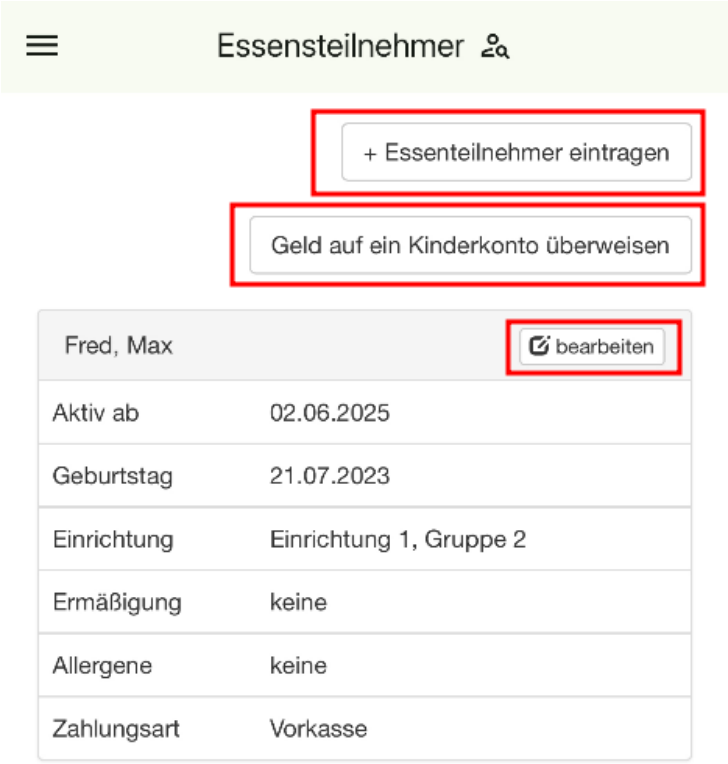


Alle vom Verpflegungsanbieter ausgestellten Rechnungen sind hier einsehbar. Klicken Sie auf den Namen einer Rechnung, um deren Details anzuzeigen. Möchten Sie Rechnungen zusätzlich per Post erhalten, lässt sich dies über den entsprechenden Link einstellen.

Essensteilnehmer verwalten:

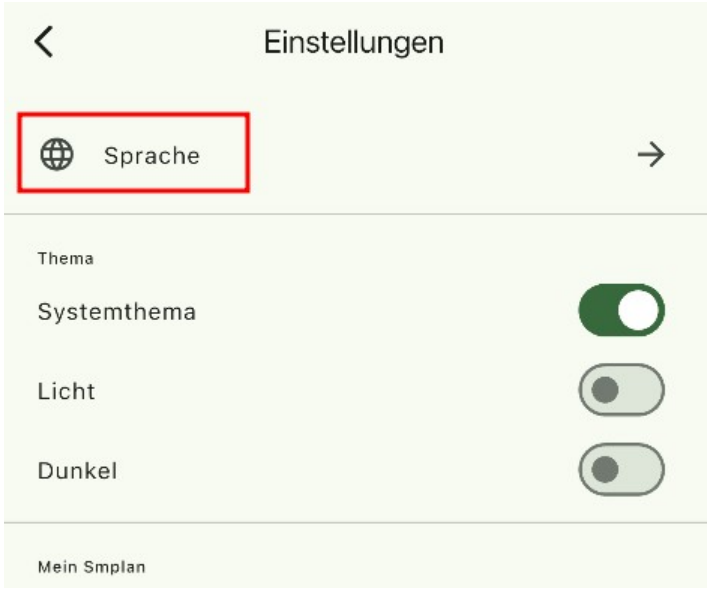
Auf der Seite „**Essensteilnehmer**“ lassen sich die Daten jedes Teilnehmers bearbeiten. Auch die zugeordnete Einrichtung, Gruppe oder Klasse kann hier angepasst werden. Klicken Sie dazu auf die Schaltfläche „Bearbeiten“, die sich rechts neben dem Namen des jeweiligen Teilnehmers befindet.

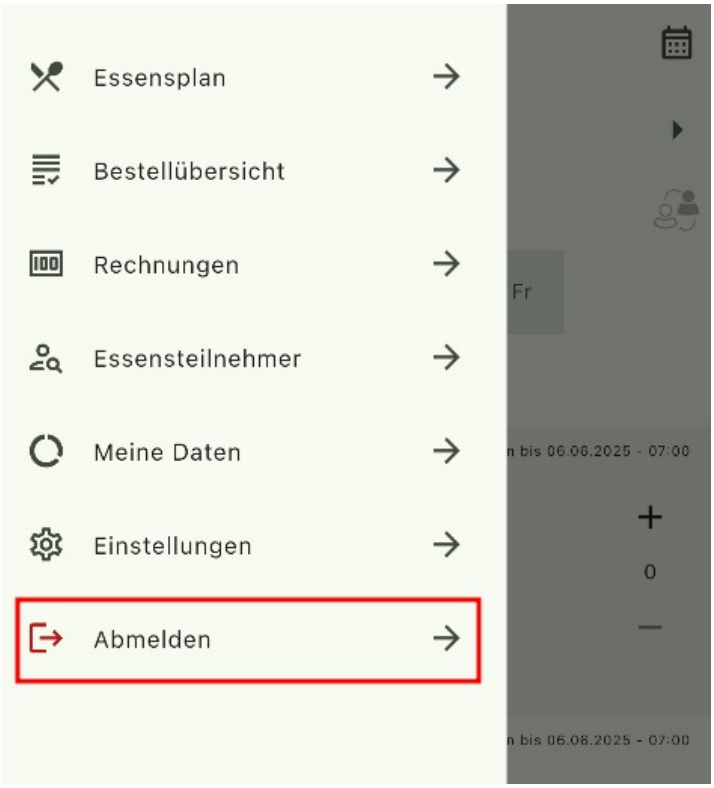
Neue Teilnehmer können über die entsprechende Schaltfläche hinzugefügt werden. Falls ein Guthabensystem verwendet wird, besteht außerdem die Möglichkeit, Geld vom Benutzerkonto auf das Konto eines bestimmten Teilnehmers zu übertragen.



Auf der Seite “**Meine Daten**” ist es möglich, das Passwort für das persönliche Konto zu ändern, indem man auf die Schaltfläche “**Passwort ändern”** klickt. Außerdem können persönliche Daten aktualisiert oder hinzugefügt werden, indem man auf die Schaltfläche “Bearbeiten” klickt, und die “**Anmeldebestätigung**” kann eingesehen werden.

Auf der Seite “**Einstellungen**” kann die Sprache der App geändert und das Design angepasst werden.



Abmelden:

Wählen Sie im Hauptmenü den Punkt “**Abmelden**”, um sich aus Ihrem Benutzerkonto auszuloggen.